

.....  
miejsowość i data sporządzenia wniosku  
po wypełnieniu **ZASTRZEŻONE**

.....  
jednostka organizacyjna sporządzająca wniosek

nr egz. ....

**należy wypełnić pismem drukowanym  
WNIOSEK o nadanie  
orderu - odznaczenia\***

nr rejestru

..... / .....

.....  
nazwa klasy orderu lub stopnia odznaczenia

.....  
nr pozycji w notatce lub wykazie

1. Nr PESEL

2. Płeć

mężczyzna

kobieta

3. Nazwisko (należy wypełnić dużymi literami)

4. Imiona (należy wypełnić dużymi literami)

5. Imię ojca (należy wypełnić dużymi literami)

6. Imię i nazwisko rodowe matki (należy wypełnić dużymi literami)

7. Data urodzenia

.....  
rok      miesiąc      dzień

8. Miejscowość urodzenia

9. Obywatelstwo

10. Miejsce zameldowania na pobyt stały

.....  
województwo      miasto-dzielnica-gmina

.....  
kod pocztowy i miejscowość

.....  
ulica      nr domu      nr mieszkania

11. Dokument tożsamości

nazwa dokumentu:

seria:

numer:

.....  
nazwa wystawcy dokumentu

12. Poprzednie nazwiska (rodowe, z poprzedniego małżeństwa,  
sprzed zmiany w trybie administracyjnym)

13. Czy występują okoliczności określone w art. 3  
ustawy o orderach i odznaczeniach?

(wypełnić wpisując „tak” lub „nie”)

14. Stanowisko

miejsce pracy

miejsowość

15. Posiadane ordery lub odznaczenia

.....  
nazwa

.....  
nr legitymacji

.....  
data nadania

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

16. Adnotacje Kancelarii Prezydenta RP

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\* Uwaga: we wnioskach dotyczących cudzoziemców należy wypełnić rubryki nr: 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 14, 15, 18, i 20. Pozostałe rubryki wypełnić w miarę możliwości.

nr ewidencji .....

po wypełnieniu **ZASTRZEŻONE**

strona 1/2

17. Posiadane wyróżnienia, odznaki ..... ..... .....	po wypełnieniu <b>ZASTRZEŻONE</b> nr egz. ....
---	---

18. Uzasadnienie wniosku, ze szczególnym uwzględnieniem zasług po otrzymaniu ostatnio nadanego orderu lub odznaczenia (wielkość czcionki minimum 10 punktów)	

data	pieczęć	podpis kierownika jednostki organizacyjnej sporządzającej wniosek
------	---------	---

19. Czy był/a karany/a sądownie ? (Jeżeli nie był/a – wpisać „nie karany/a”. Jeżeli był/a karany/a – podać za co, kiedy oraz wymiar kary. Nie podawać informacji o skazaniach, które uległy zatarciu
--

20. Wnoszę o nadanie (wypełniają organy uprawnione do występowania do Prezydenta RP z wnioskami o nadanie orderów lub odznaczeń)		
..... nazwa klasy orderu lub stopnia odznaczenia		
data	pieczęć	własnoręczny podpis wnioskodawcy

21. Ewentualne dodatkowe opinie

22. Opinia Kapituły Orderu (dotyczy wniosku o nadanie orderu)		
data	pieczęć Kapituły	podpis Kanclerza Orderu lub Sekretarza Kapituły

liczba wykonanych egzemplarzy wniosku (adresaci) .....	po wypełnieniu <b>ZASTRZEŻONE</b>
nazwisko osoby, która sporządziła wniosek .....	
nazwisko osoby, która wykonała wniosek .....	
nr ewidencji .....	strona 2/2